

Circolare n. 244

Barlassina, 05/02/2024

Ai docenti

I.C. di Barlassina

OGGETTO: Procedure di condivisive e revisione del PEI

Si ricorda che, come previsto dal PAA, nel mese di febbraio è prevista la revisione dei PEI secondo il seguente calendario:

- **Scuola Primaria: 14-21-22-23 febbraio**
- **Scuola Secondaria: dal 12 al 16 febbraio**

Nei prossimi giorni verrà condivisa in Drive una tabella dove ogni Team/CdC dovrà indicare le date e gli orari degli incontri fissati con le famiglie e le figure di riferimento.

In sede di GLO, ogni Team/CdC condividerà il PEI in formato digitale per permettere eventuali aggiornamenti ed integrazioni.

Al termine dell'incontro ogni Team/CdC redigerà il verbale del GLO e raccoglierà le firme di tutti i presenti tramite foglio firme cartaceo. Entrambi i documenti dovranno essere consegnati alla Commissione Inclusione in formato cartaceo.

Il documento PEI dovrà invece essere caricato sia in formato modificabile che in formato pdf nella cartella Drive condivisa dalla Commissione Inclusione entro e non oltre il **19 Febbraio**, rinominato nel seguente modo:

- 2023-24_SP_PEI_REVISIONE_CLASSE_INIZIALE COGNOME-NOME
- 2023-24_SS_PEI_REVISIONE_CLASSE_INIZIALE COGNOME-NOME
(esempio: 2023-24_SP_PEI_REVISIONE_3A_CO-MA)

La Commissione Inclusione visionerà il documento e, se non riscontra errori formali, lo invierà alla segreteria che lo porrà alla firma digitale del Dirigente e successivamente lo condividerà con le famiglie.

In allegato:

- il Foglio Firme Sottoscrizione PEI;
- il Foglio Firme GLO;
- il Verbale del GLO.

Si ringrazia per la collaborazione.

La Funzione Strumentale
prof.ssa Pelle Eliana

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Alberti

Responsabile dell'istruttoria: vm